

UMOWA Nr WRI.272.1.....2026

zawarta w Pruszkowie w dniu r. pomiędzy:

Miastem Pruszków, adres: 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16, NIP 534-24-06-015, REGON 015834660,

reprezentowaną przez Piotra Bąka - Prezydenta Miasta Pruszkowa,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

adres:

NIP, REGON,

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

Zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – dalej PZP.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja zadania pn. **„Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej nr 8” (zwanego dalej: „Przedmiotem Umowy” lub „Zadaniem”)**, realizowanego zgodnie z dokumentacją projektową, w skład której wchodzi:
 - 1) Projekt techniczno-wykonawczy pn. „Projekt techniczno-wykonawczy wymiany oświetlenia podstawowego i awaryjnego, demontaż systemu SSP oraz projekt systemu fotowoltaicznego w Szkole Podstawowej nr 8 ul. Obrońców Pokoju 44; 05-800 Pruszków”, autorstwa mgr inż. Michał Karwosiński, **z wyłączeniem prac związanych z wykonaniem instalacji fotowoltaicznej.**
 - 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Elektrycznych
 - 3) Przedmiary robót.
3. Szczegółowy zakres obowiązków związanych z realizacją Przedmiotu Umowy został określony w § 5 ust. 6.
4. Prace związane z realizacją Przedmiotu Umowy należy wykonywać zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową, obowiązującymi normami i przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót z Nadzorem Inwestorskim i Zamawiającym, należytą starannością oraz pod kierownictwem osób posiadających odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.
5. Poza zakresem określonym w dokumentacji projektowej, Wykonawca musi uwzględnić:
 - wykonanie prac zabezpieczających istniejące mienie ruchome i nieruchome obiektu znajdujące się w miejscu prowadzenia robót (np. stoły, biurka, krzesła, podłogi, okna, drzwi, itp.) poprzez jego osłonięcie, wyniesienie i wniesienie, demontaż i ponowny montaż,
 - prace odtworzeniowe i malarskie (w tym naprawę ścian i sufitów w miejscach prowadzonych robót wraz z wykonaniem dwukrotnego malowania całych powierzchni tych ścian i sufitów).

6. W okresie prowadzonych robót będzie się odbywać 2 tygodniowy turnus wakacyjny w ramach akcji „Lato w mieście” – w dniach 27.07-7.08.2026 r. Mając na uwadze powyższe, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności podczas prowadzonych robót, odpowiedniego zabezpieczenia miejsca prowadzonych prac przed dostępem osób postronnych oraz informowania z wyprzedzeniem o możliwych do wystąpienia zanikach zasilania.
7. Z uwagi na szeroki zakres prac w ofercie należy uwzględnić pracę w tygodniu, w systemie zmianowym, w godzinach od 6 do 22. Zmawiający nie przewiduje możliwości pracy w weekendy.

§ 2

Terminy realizacji

1. Strony uzgadniają następujące terminy realizacji:
 - 1) Przekazanie terenu prowadzenia robót Wykonawcy nastąpi w dniu 22.06.2026 r. pod warunkiem przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 5 ust. 6 pkt 47, wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej. Rozpoczęcie robót nastąpi w dniu 29.06.2026 r.
 - 2) Zakończenie robót budowlanych, innych robót i dostaw, o których mowa w § 1 ust. 4 wraz z podpisaniem przez Strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20.08.2026 r.

§ 3

Przedstawiciele stron na budowie

1. Przedstawiciel Zamawiającego:
 - 1), tel.: adres email:
2. Nadzór Inwestorski w imieniu i na rzecz Zamawiającego sprawować będą:
 - 1) – Inspektor Nadzoru autorskiego w branży elektrycznej, tel., faks., adres e-mail:
 - 2) (skreślono),
3. Przedstawiciele Wykonawcy:
 - 1) -, tel., faks., adres e-mail:

WZÓR

- 2) -, tel., faks., adres e-mail:
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 wymaga zawiadomienia odpowiednio Wykonawcy lub Zamawiającego w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści Umowy w formie aneksu.
5. Wykonawca ustanawia:
- 1) Kierownika robót w osobie, tel., faks., adres e-mail:,
6. Wykonawca oświadcza, że osoba/y sprawująca/e funkcje wskazane w ust. 5 posiada/ją wymagane prawem budowlanym uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w odpowiedniej/ch specjalności/ach: ~~konstrukcyjno-budowlanej / instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych /~~ **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** (wybrać właściwie) i są czynnymi członkami odpowiedniej izby samorządu zawodowego i każda z nich posiada minimalny staż pracy określony na etapie postępowania przetargowego.
7. Osoba/y sprawująca/e funkcje, o których mowa w ust. 5 powinna/y pełnić stały nadzór nad prowadzonymi robotami i przebywać na terenie budowy podczas wykonywania prac objętych zakresem ich specjalności, a także czynnie uczestniczyć w spotkaniach koordynacyjnych z udziałem Zamawiającego oraz Nadzoru Inwestorskiego.
8. W przypadku konieczności dokonania zmiany osoby, o której mowa w ust. 5 w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o zaakceptowanie nowej osoby. Zmiana ta nie będzie wymagała zmiany Umowy w formie aneksu.
9. Nowa osoba, o której mowa w ust. 8 będzie posiadała co najmniej równoważne uprawnienia oraz doświadczenie wymagane od danej osoby na etapie postępowania przetargowego.
10. Ustala się następujące adresy i dane do doręczeń między Stronami:
- 1) Zamawiający: adres pocztowy jak w komparycji Umowy, adres do e-doręczeń: AE:PL-29508-36204-ICIDE-22, adresy email jak w ust. 1,
- 2) Wykonawca:,,
11. Jeżeli Wykonawca w okresie realizacji Przedmiotu Umowy lub w okresie obowiązywania rękojmi lub gwarancji zmieni adres do doręczeń podany w ust. 10 pkt 2, powinien o tej zmianie powiadomić Zamawiającego, pod rygorem uznania doręczenia na ostatni wskazany adres do doręczeń za skuteczne.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy siłami własnymi / powierzy następującym Podwykonawcom realizację Przedmiotu Umowy* (niepotrzebne skreślić):
- 1) w zakresie,
- 2) w zakresie,
- 3) w zakresie
- Pozostały zakres prac związany z realizacją Przedmiotu Umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót lub usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
3. Zmiana Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy

WZÓR

nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu. Wymagane jest jednak pisemne zgłoszenie przez Wykonawcę Podwykonawcy wraz z określeniem zakresu robót, które Podwykonawca będzie wykonywał i uzyskanie zgody Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub zaangażowanie nowego Podwykonawcy.

4. Zabrania się Podwykonawcom angażowania dalszych Podwykonawców.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z wykonania robót przez Podwykonawcę dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu i na zasadach określonych w art. 118 PZP, Wykonawca zobowiązany jest podczas zgłaszania Zamawiającemu nowego Podwykonawcy wykazać, że proponowany nowy Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie posiada wymagane zasoby na poziomie nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W innych przypadkach wymagane jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw odrzucenia przez Zamawiającego nowego Podwykonawcy.
6. Obowiązkiem Wykonawcy jest przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz kopii zmian tej umowy.
7. Przedstawiane Zamawiającemu do akceptacji projekty umów Wykonawcy z Podwykonawcami muszą zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie stron umowy o podwykonawstwo,
 - 2) oznaczenie zakresu robót objętych umową o podwykonawstwo i termin ich realizacji,
 - 3) wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy, z tym że odpowiedzialność Zamawiającego jest zgodna z postanowieniami art. 647¹ Kodeksu Cywilnego,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że nie może być on dłuższy niż 21 dni od daty doręczenia faktury potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 5) postanowienia zakazujące Podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 6) postanowienia umożliwiające przejęcie przez Zamawiającego, na jego żądanie praw wobec Podwykonawcy włącznie z prawami z gwarancji i rękojmi (w tym domagania się usunięcia wad istotnych lub wad nieistotnych),
 - 7) klauzulę waloryzacyjną – w przypadku umów o podwykonawstwo, o których mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP,
 - 8) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą (art. 463 PZP).
 - 9) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać zapisów niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa a zapisy takie uznaje się za niewiążące,
 - 10) umowa o podwykonawstwo wraz z załącznikami nie może zawierać zmian materiałów i technologii niezgodnych z SWZ i dokumentacją, jeśli zmiany te nie zostały wcześniej formalnie zaakceptowane przez Zamawiającego. Postanowienia umowy zawierające takie zmiany uznaje się za niewiążące.
8. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo może zgłosić:

WZÓR

- 1) zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, lub do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, lub
- 2) sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, lub do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane.

Zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy oznacza odpowiednio brak akceptacji projektu umowy lub brak zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą.

Niezgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z akceptacją odpowiednio projektu umowy o podwykonawstwo lub umowy o podwykonawstwo.

9. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy o podwykonawstwo, dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane.
10. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy o podwykonawstwo dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku umów o wartości większej niż 50 000,- zł.
11. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień § 9 oraz po wcześniejszym dostarczeniu dowodów zapłaty potwierdzającymi terminową zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom z zastrzeżeniem ust. 11a, w szczególności oświadczenie Podwykonawcy podpisane z taką samą datą albo wcześniejszą co złożona przez Wykonawcę faktura, w którym zawarte będą następujące informacje, aktualne na dzień złożenia oświadczenia:
 - 1) kwota za jaką zostały wykonane roboty od początku obowiązywania umowy o podwykonawstwo,
 - 2) kwota dokonanych wypłat od początku obowiązywania umowy o podwykonawstwo,
 - 3) kwota na jaką podwykonawca złożył faktury Wykonawcy od początku obowiązywania umowy o podwykonawstwo,
 - 4) kwota faktur złożonych Wykonawcy, które nie są jeszcze wymagalne,
 - 5) kwota faktur złożonych Wykonawcy, które są wymagalne i jeszcze nieopłacone.
- 11a. Końcowa zapłata wynagrodzenia na podstawie faktury końcowej będzie następować po przedłożeniu końcowego oświadczenia Wykonawcy i Podwykonawców o ich całkowitym wzajemnym rozliczeniu.
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości **2 000,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w umowie o podwykonawstwo,
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian w wysokości **15 000,00 zł**,
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany lub nieprzedłożenia kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w ust. 9 i 10 w wysokości **15 000,00 zł**,
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, pomimo zastrzeżeń Zamawiającego, w wysokości **15 000,00 zł**,
 - 5) za realizację Umowy przy udziale nieujawnionych Podwykonawców w wysokości **15 000,00 zł** za każdorazowy fakt nieujawnienia Podwykonawcy.

WZÓR

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego Przedmiotu Umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
14. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników jak za działania i zaniechania własne.

§ 5

Oświadczenia, odpowiedzialność i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny i poniesie wszystkie koszty związane z uzyskaniem wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji, związanych z organizacją i realizacją robót, dostawą konstrukcji, materiałów i urządzeń, sprzętu i siły roboczej niezbędnej dla zrealizowania całości zakresu przedmiotowego Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów oraz po zapoznaniu się na miejscu z terenem budowy (Zamawiający nie przewiduje wykonania wizji w terenie), posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z placem budowy i jego sąsiedztwem, sposobami realizacji, trudnościami mogącymi wyniknąć, ryzykiem i zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z pracami będącymi Przedmiotem Umowy, również w zakresie bezpieczeństwa pracy i bezpieczeństwa użytkowników obiektu.
3. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny wszelkich niezbędnych kosztów projektów, robót, dostaw, zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej Umowy, w tym również uwzględnił w swojej ofercie ryzyko wzrostu cen (zwykłe ryzyko kontraktowe) w okresie realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że rozważył wyszczególnione w niniejszej Umowie oraz dokumentacji projektowej warunki realizacji robót i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne dla zrealizowania Przedmiotu Umowy.
5. Ponadto Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi, finansowymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte, terminowe i zgodne z Umową wykonanie całości zobowiązań opisanych w niniejszej Umowie.
6. W zakresie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 7 ust. 1 zobowiązany jest do:
 - 1) prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z przedstawioną ofertą, przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, Opisem Przedmiotu Zamówienia, przepisami prawa, aktualnie obowiązującymi Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej.
 - 2) załatwiania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich spraw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy w ramach udzielonych pełnomocnictw, w tym do uzyskania wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, warunków technicznych, pozwoleń i decyzji oraz ponoszenia wszelkich kosztów związanych z uzyskaniem powyższych dokumentów w ramach zaproponowanej ceny ofertowej.
 - 3) opracowania projektów warsztatowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
 - 4) w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę wad dokumentacji projektowej oraz w innych dokumentach opisujących Przedmiot Umowy, zawiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od daty ich ujawnienia. W przypadku zaniechania zawiadomienia,

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe wskutek niezawiadomienia o tych wadach.

- 5) w przypadku rozbieżności pomiędzy wersjami projektu wykonawczego w formie wydruku i w formie elektronicznej, Wykonawca ma obowiązek zgłosić rozbieżność Inwestorowi, który w ciągu 7 dni od zgłoszenia wskaże Wykonawcy wersję wiążącą.
 - 6) w przypadku wystąpienia rozbieżności w opisie Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w wariantcie najkorzystniejszym dla Zamawiającego (zasada szerszego zakresu), co oznacza, że:
 - a) jeżeli przedmiar / kosztorys ofertowy przewiduje większą ilość robót, lepsze parametry techniczne lub szerszy zakres niż dokumentacja projektowa – Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zgodnie z przedmiarem / kosztorysem ofertowym,
 - b) jeżeli dokumentacja projektowa przewiduje większą ilość robót, lepsze parametry techniczne lub szerszy zakres niż przedmiar / kosztorys ofertowy – Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zgodnie z dokumentacją projektową.
 - 7) zawiadomienia właściwego inspektora pracy o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych oraz organ nadzoru budowlanego o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych.
 - 8) (skreślono).
 - 9) (skreślono).
 - 10) (skreślono).
 - 11) (skreślono).
 - 12) zapoznania z:
 - a) terenem robót i jego specyfiką,
 - b) innymi terenami, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na należyte wykonanie robót,
 - c) infrastrukturą techniczną znajdującą się na terenach o których mowa powyżej,
 - d) dokumentami związanymi z realizacją Przedmiotu Umowy.
- Zamawiający nie ma obowiązku weryfikowania czy Wykonawca wykonał wskazane powyżej obowiązki. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona ich lub wykona je nienależycie, będzie ponosił wszelkie wynikające z tego konsekwencje.
- 13) umożliwienia Zamawiającemu i osobom go reprezentującym oraz przez niego wskazanym zapoznania się w każdym czasie z wszelkimi dokumentami, które będą odzwierciedlały przebieg robót, umożliwienia im wstępu na teren budowy, a także bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy, szczególnie mogących mieć wpływ na jego terminową realizację.
 - 14) stosowania się do pisemnych zaleceń Zamawiającego oraz Nadzoru Inwestorskiego przekazywanych w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy.
 - 15) w przypadku możliwości wykonania zmian w projekcie, korzystnych dla Zamawiającego lub Użytkownika z punktu widzenia przyszłej eksploatacji, wnioskowania do Zamawiającego o wprowadzenie zmian w dokumentacji i w przypadku ich zaakceptowania przez Zamawiającego, wprowadzania ich w uzgodnieniu z Projektantem.
 - 16) (skreślono).
 - 17) (skreślono).
 - 18) wykonania lub zlecenia wykonania na swój koszt wszelkich dodatkowych ekspertyz, badań lub innych opracowań niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy (np. projekty warsztatowe, analizy, opinie itp.), również tych wskazanych przez Zamawiającego..

WZÓR

- 19) urządzenia terenu budowy i gospodarowania nim od czasu jego przejęcia od Zamawiającego do czasu wykonania i odbioru Przedmiotu Umowy, tj. do dnia podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru przez Zamawiającego oraz ponoszenie odpowiedzialności za szkody powstałe na tym terenie.
- 20) zapewnienia stałego, codziennego nadzoru kierownika robót lub osób zastępujących posiadających co najmniej równoważne uprawnienia budowlane w danych specjalnościach. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia nadzoru osób, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego.
- 21) wykonania, opracowania i wdrożenia planu BIOZ o ile jest wymagany przez przepisy, projektu organizacji budowy i projektu zagospodarowania placu budowy. Określi granice placu budowy oraz drogi komunikacji na terenie placu budowy podczas prowadzenia prac budowlanych oraz na potrzeby funkcjonowania placówki oświatowej. Projekt ten powinien być uzgodniony z Zamawiającym.
- 22) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt na potrzeby własne oraz podwykonawców dostępu do: energii elektrycznej, zaplecza sanitarnego, wody, zaplecza socjalno-magazynowego oraz usunięcia nieczystości, dokonania rozliczenia z dostawcami mediów kosztów tych usług.
- 23) (skreślono).
- 24) przygotowania dokumentów związanych z podjęciem obowiązków przez kierownika robót.
- 25) (skreślono).
- 26) (skreślono).
- 27) prowadzenia robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.
- 28) systematycznego prowadzenia dokumentacji budowy, którą stanowią dokumenty określone w art. 3 pkt 13 ustawy Prawo Budowlane.
- 29) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, inspekcji pracy, ochrony środowiska i innym, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane i innymi ustawami oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych ustawą.
- 30) umożliwienia wstępu na teren budowy przedstawicielom Zamawiającego, Nadzoru Inwestorskiego, nadzoru autorskiego oraz udostępnienia im wymaganych dokumentów.
- 31) wstrzymania robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłocznego zawiadomienia o tym właściwych organów, Nadzoru Inwestorskiego, Projektanta i Zamawiającego.
- 32) pokrycia kosztów urządzenia i utrzymania placu budowy.
- 33) (skreślono).
- 34) (skreślono).
- 35) (skreślono).
- 36) (skreślono).
- 37) (skreślono).
- 38) rozruchu wszystkich urządzeń i instalacji.
- 39) szkolenia pracowników Użytkownika w zakresie obsługi urządzeń i instalacji specjalistycznych, potwierdzone dwustronnie podpisanym protokołem ze szkolenia.

- 40) składowania i wywozu na swój koszt wszystkich zbędnych materiałów i odpadów oraz ich utylizacji. Zamawiający nie wskazuje miejsca wywozu. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy ma obowiązek poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest to niemożliwe lub nieuzasadnione z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na własny koszt powstałych odpadów do utylizacji. Wykonawca ma obowiązek przedstawić dokumenty potwierdzające oddanie odpadów podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru i przetwarzania.
- 41) przedłożenia do akceptacji Nadzoru Inwestorskiego i nadzoru autorskiego kart materiałowych urządzeń, sprzętu i materiałów planowanych do wbudowania w obiekt, przed ich wbudowaniem.
- 42) zgłaszania Nadzorowi Inwestorskiemu do odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających.
- 43) na 3 dni przed przystąpieniem do danego typu robót Wykonawca dostarczy do zatwierdzenia Zamawiającemu niezbędne dokumenty (deklaracje i certyfikaty zgodności, deklaracji właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, krajowe oceny techniczne, atesty, itp.) potwierdzające dopuszczenie do obrotu, udostępniania na rynku krajowym i stosowania w budownictwie (zgodnie z zamierzonym zastosowaniem) oraz potwierdzające zgodność z projektami, specyfikacjami technicznymi, normami i przepisami prawa: materiałów budowlanych, urządzeń budowlanych, elementów lub całości systemów i instalacji oraz pozostałych elementów do wbudowania. Powyższe dokumenty na materiały do wbudowania muszą być przedłożone Zamawiającemu wraz z wypełnioną Kartą Zatwierdzenia Materiału. Materiały do wbudowania mogą zostać użyte do realizacji Przedmiotu Umowy po Akceptacji przez Zamawiającego i/lub Inspektorów Nadzoru z ramienia Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nakazania demontażu materiałów wbudowanych przez Wykonawcę bez akceptacji Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 44) przygotowania i przekazania Zamawiającemu przed zgłoszeniem Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego. W skład dokumentacji powykonawczej wchodzi m.in.: protokoły odbiorów technicznych, deklaracje właściwości użytkowych, atesty, krajowe deklaracje zgodności, certyfikaty, aprobaty techniczne i oceny techniczne, paszporty techniczne i karty gwarancyjne (wszystkie powinny być opatrzone datą, podpisem kierownika budowy i adnotacją, że zostały wbudowane w obiekt), instrukcje obsługi i eksploatacji, gwarancje urządzeń, świadectwo charakterystyki energetycznej budynku, protokoły badań i pomiarów (w tym protokół badania wody, wydajności hydrantów, instalacji elektrycznej), inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, zaświadczenie o braku sprzeciwu organu nadzoru budowlanego dot. zawiadomienia o zakończeniu budowy, dziennik budowy, kopie rysunków wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy potwierdzonymi przez kierownika budowy i autora projektu, oryginały wniosków / zawiadomień składanych do organów w związku z zakończeniem budowy wraz z dowodem złożenia we właściwym organie oraz oryginały / kopie załączników, oświadczenie kierownika budowy oraz kierowników robót o zgodności wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub

lokalu, protokoły badań i sprawdzeń, inne wymagane do prawidłowego wykonania zamówienia dokumenty i materiały.

Dokumentacja powinna być przekazana w formie wydruku (1 egzemplarz) i w wersji elektronicznej w formie zeskanowanych wydruków na nośniku pamięci USB (2 egzemplarze – 1 dla Zamawiającego, 1 dla Użytkownika, pliki w formacie .pdf). Dokumentacja w formie wydruku jak i w formie elektronicznej powinna być opisana w sposób czytelny i posiadać numerację stron i spisy treści. W przypadku dokumentacji elektronicznej każdy dokument ma być osobno zeskanowany i opisany. Dokumentacja powykonawcza musi zostać przygotowana w sposób umożliwiający natychmiastową identyfikację dokumentów dla każdego wbudowanego materiału i urządzenia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do:

- strukturyzacji branżowej, tj. podzielenia dokumentacji na wyraźne sekcje (foldery/segregatory) odpowiadające branżom (np. budowlana, elektryczna, sanitarna, drogowa), zastosowania Kart Zatwierdzenia Materiału (KZM): każdy materiał/urządzenie musi posiadać dedykowaną kartę zatwierdzenia, do której bezpośrednio dołączone będą odpowiadające mu pozostałe dokumenty m.in. deklaracje właściwości użytkowych, atesty i certyfikaty (zorganizowanie w pakiety),
- indeksowania szczegółowego: każda sekcja musi zawierać szczegółowy spis dokumentów z numeracją stron lub zakładek,
- aktywnych odnośników (w wersji elektronicznej): wersja cyfrowa (.pdf), musi posiadać interaktywny spis treści (zakładki), gdzie kliknięcie w nazwę materiału/urządzenia w spisie automatycznie przenosi użytkownika do właściwego dokumentu (atestu/deklaracji),
- jednolitości nazewnictwa: nazwy plików cyfrowych muszą być tożsame z nazwami w spisie treści i zawierać nazwę materiału (np. „_DWU_Beton_B25_NazwaProducenta.pdf”),

Brak możliwości sprawnego odnalezienia dokumentu przez Zamawiającego w oparciu o dostarczony spis treści i strukturę dokumentacji będzie podstawą do odmowy przyjęcia dokumentacji i uznania, że Przedmiot Umowy nie został zgłoszony do odbioru.

- 45) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą w wersji elektronicznej najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego. Równolegle z udostępnieniem wersji cyfrowej, Wykonawca przygotowuje na terenie budowy komplet dokumentacji papierowej (oryginały). Zamawiający wraz z Inspektorem Nadzoru dokonają weryfikacji lub pełnej weryfikacji zgodności wersji papierowej z wersją cyfrową. Zamawiający zastrzega sobie 3 dni robocze na weryfikację e-dokumentacji. Skuteczne zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu od Zamawiającego (np. drogą e-mail) potwierdzenia, że dokumentacja jest kompletna, przejrzysta i nie budzi zastrzeżeń. Zatwierdzona dokumentacja zostanie przekazana przez Wykonawcę bezpośrednio Użytkownikowi (1 egzemplarz papierowy + 1 egzemplarz USB) i Zamawiającemu (jeden egzemplarz USB) w dniu podpisania Protokołu Bezusterkowego Odbioru Końcowego.
- 46) pisemnego zawiadomienia Państwowej Straży Pożarnej, powiatowego inspektora nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad, uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu organu – o ile jest wymagane przepisami prawa.
- 47) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie związanym z Przedmiotem Umowy przez okres nie krótszy niż od

daty zawarcia niniejszej Umowy do daty odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną i opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie winno obejmować pełen zakres od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności oraz wobec powierzonego mienia osób trzecich (ruchomości, nieruchomości) od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy – polisa OC lub polisy ubezpieczeniowe na łączną sumę ubezpieczenia obejmującą ww. odpowiedzialność Wykonawcy równą co najmniej wartości Umowy. W okresie wykonywania robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany do zachowania ciągłości ubezpieczenia. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię polisy OC najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Jeżeli w dniu podpisania Umowy Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu żądanej polisy lub dokumentów ubezpieczeniowych albo gdy jej treść nie uzyska akceptacji Zamawiającego, Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy kwotą zapłaconych składek ubezpieczeniowych, którą może potrącić z kwot należnych Wykonawcy. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za pisemną zgodą Zamawiającego lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa. Obydwie Strony Umowy winny przestrzegać warunków polis ubezpieczeniowych. Beneficjentami z tytułu ubezpieczenia, będą równolegle Wykonawca i Zamawiający. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu wymagane ubezpieczenia nie będą pozostawać w mocy przez wymagany okres, Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy kwotą zapłaconych składek ubezpieczeniowych, którą może potrącić z kwot należnych Wykonawcy. Każda wypłata odszkodowania pomniejszająca wysokość limitu lub/i kwoty ubezpieczenia będzie skutkować, powstaniem po stronie Wykonawcy:

- a) obowiązku przywrócenia pierwotnej wysokości limitu lub/i kwoty ubezpieczenia, w terminie 28 dni od dnia dokonania wypłaty;
 - b) obowiązku przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów, o których mowa w pkt a), niezwłocznie po uzyskaniu tych dokumentów przez Wykonawcę.
- 48) przestrzegania przepisów ppoż., bhp i innych przepisów prawa związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
- 49) powiadamiania Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego o każdej nieprzewidzianej wcześniej okoliczności mającej lub mogącej mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy, niezwłocznie po zaistnieniu takiej okoliczności.
- 50) utrzymania na terenie budowy oraz w jego okolicy na bieżąco ładu i porządku, nieutrudniania komunikacji oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów. Bieżącego utrzymywania w czystości wyjazdu z terenu budowy na drogę publiczną, a po zakończeniu robót uporządkowania na swój koszt terenu budowy. Prace najbardziej hałaśliwe lub w inny sposób uciążliwe dla otoczenia powinny być wykonywane poza godzinami nocnymi.
- 51) (skreślono).
- 52) ochrony środowiska na terenie robót i w bezpośrednim otoczeniu. Podczas robót należy ograniczyć do minimum zniszczenie powierzchni biologicznie czynnej. Nasadzenia kompensacyjne oraz zabezpieczenie drzew i krzewów na czas realizacji Przedmiotu Umowy w

części podziemnej i nadziemnej należy dokonać zgodnie ze Standardami Kształtowania Zieleni Powiatu Pruszkowskiego przyjętych uchwałą nr XXXIII.258.2021 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 11.05.2021 r. stanowiących załącznik nr 1 do Umowy.

- 53) usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie trwania rękojmi oraz udzielonej gwarancji jakości.
 - 54) opracowania instrukcji eksploatacji obiektu oraz DTR zamontowanych urządzeń, przekazania ich użytkownikom oraz sporządzenia zbiorczego zestawienia wyposażenia obiektu – o ile dotyczy.
 - 55) aktualizacji Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego przed rozpoczęciem robót budowlanych oraz po ich zakończeniu wraz z wprowadzeniem fizycznych zmian, które się z tym wiążą – w przypadku zaistnienia konieczności.
 - 56) zapewnienia uczestnictwa tłumacza, w przypadku kierownika budowy lub kierowników robót nie władających językiem polskim.
 - 57) sporządzenia i przedłożenia - w wersji papierowej i elektronicznej edytowalnej .ath - nie później niż w dacie podpisania Umowy kosztorysu ofertowego szczegółowego (opisującego wszystkie parametry cenotwórcze, tj. Robociznę, Materiały, Sprzęt, Koszty pośrednie, Koszt zakupu materiałów, Zysk). Kosztorys posłuży do rozliczeń w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, robót zamiennych, zmiany technologii, zaniechania robót oraz odstąpienia stron od umowy, na zasadach określonych w § 14 ust. 2 pkt 14 Umowy. Wartość cen jednostkowych materiałów i sprzętu nie może być niższa niż minimalne oraz wyższa niż maksymalne notowania SEKOCENBUD publikowane w kwartalnej informacji o cenach materiałów budowlanych IMB, cenach materiałów instalacyjnych IMI, cenach materiałów IME oraz cenach pracy sprzętu budowlanego IRS za kwartał poprzedzający złożenie oferty cenowej do postępowania przetargowego. Niedopuszczalne jest wprowadzanie do kosztorysu współczynnika norm do nakładów (R, M, S, O).
 - 58) (skreślono).
 - 59) uzgodnienia wszelkich zmian projektowych powstałych podczas procesu inwestycyjnego z rzeczoznawcą przeciwpożarowym, sanitarnym oraz projektantem.
 - 60) (skreślono).
 - 61) przygotowania protokołów konieczności i uzgodnienia ich treści z Nadzorem Inwestorskim oraz Zamawiającym.
 - 62) (skreślono).
7. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy zawarte w ust. 6 ma jedynie charakter przykładowy i nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w Umowie, a potrzebnych do należytego wykonania całego Przedmiotu Umowy. W szczególności dotyczy to obowiązków wynikających wprost z przepisów prawa.
8. Do momentu końcowego odbioru robót protokołem bezusterkowego odbioru końcowego robót, ryzyko utraty lub pogorszenia się stanu robót ponosi Wykonawca.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Udzielenie na pisemne wezwanie Wykonawcy pełnomocnictwa do działania w imieniu Zamawiającego, do załatwienia wszelkich spraw związanych z Przedmiotem Umowy, w tym uzyskania

WZÓR

wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji.

2. Udział w przekazaniu terenu budowy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie wskazuje terenu pod zaplecze budowy.
3. Odbiór końcowy Przedmiotu Umowy.
4. Terminowe regulowanie należności wynikających ze sprawdzonych, prawidłowo wystawionych i dostarczonych przez Wykonawcę faktur.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji Umowy.
6. Zamawiający ma prawo w czasie realizacji Umowy – po pisemnym poinformowaniu Wykonawcy – wprowadzić inny podmiot na teren budowy, na której będzie wykonywany Przedmiot Umowy, w celu zrealizowania prac lub robót budowlanych, które nie wchodzą w zakres Przedmiotu Umowy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, że za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 Umowy, wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynosi brutto (słownie:), w tym wartość netto (słownie:), stawka podatku VAT 23%, wartość podatku VAT (słownie:), zgodnie z wybraną w trybie podstawowym ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wykonanie Przedmiotu Umowy na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, Opisu Przedmiotu Zamówienia, kosztorysu ofertowego. Cena ryczałtowa zawiera również m.in. koszty: wszelkich badań i pomiarów koniecznych do przekazania Przedmiotu Umowy do użytkowania, koszty dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacyjnej oraz koszty wszelkich prac towarzyszących, niezbędnych z punktu widzenia celu, któremu Przedmiot Umowy ma służyć w zakresie objętym Umową, jak również uznane przez Wykonawcę w trakcie wizji terenu budowy za konieczne do wykonania. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy: w kwocie zł płatne z budżetu r. – środki własne.
4. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, a w szczególności:
 - 1) roboty określone dokumentacją projektową oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie,
 - 2) koszty wykonania projektów kolizji, warsztatowych, zamiennych, dodatkowych projektów niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji,
 - 3) roboty nie objęte powyższą dokumentacją, a konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy z uwagi na zastosowane technologie, normy, przepisy techniczne itp.
 - 4) koszt sporządzenia planu BIOZ,
 - 5) koszty robót przygotowawczych (m.in. zagospodarowania placu budowy i utrzymania zaplecza, oznakowania budowy),
 - 6) koszty uzgodnień, odbiorów, włączeń i wyłączeń sieci w celu wykonania robót budowlanych,
 - 7) koszty związane z obsługą geodezyjną i inwentaryzacją powykonawczą,
 - 8) koszty niezbędnych pomiarów i badań, rozruchów, koszty UDT, koszty związane z zajęciem

WZÓR

- chodnika, pasa drogowego i innych terenów na cele budowy oraz koszty tymczasowej organizacji ruchu w czasie realizacji robót,
- 9) koszty niezbędnych do realizacji robót badań laboratoryjnych,
 - 10) (skreślono)
 - 11) koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, w tym kierowników robót,
 - 12) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót, w tym odtworzenia zniszczonych istniejących urządzeń, nawierzchni, konstrukcji, zieleni,
 - 13) koszty ubezpieczenia i zabezpieczeń majątkowych budowy, w tym koszty ochrony placu budowy,
 - 14) koszty zużycia energii elektrycznej i wody, gazu, c.o. itp.,
 - 15) ryzyko związane ze wzrostem cen w okresie realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 16) należny podatek VAT,
 - 17) koszty sporządzenia instrukcji wymaganych przepisami prawa,
 - 18) wszystkie inne nie wymienione powyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami Umowy, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną,
 - 19) koszty związane z koniecznością wydłużenia dziennego czasu wykonywania robót, a także realizacją prac w systemie dwuzmianowym,
 - 20) (skreślono).
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zakresem robót, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane roboty oraz oświadcza, że otrzymane informacje umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania zadania oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia.
6. Wykonawca oświadcza, że sprawdził pod kątem technicznej prawidłowości i kompletności dokumenty stanowiące załączniki do Umowy oraz oświadcza, iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści Przedmiotu Umowy, jako podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
7. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę robót, które można było przewidzieć, obciąża wyłącznie Wykonawcę, który nie może z tytułu ewentualnego zwiększenia ilości robót rościć sobie żadnych pretensji do Zamawiającego i żądać zwiększenia wynagrodzenia.
8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie robót, będących Przedmiotem Umowy, czy innych błędów Wykonawcy, a w szczególności błędów rachunkowych, czy nieuwzględnienia któregośkolwiek elementu robót, będącego w dokumentacji lub też brakującego w dokumentacji, ale niezbędnego do prawidłowego i zgodnego z wiedzą budowlaną oraz niniejszą Umową wykonania robót.
9. Zamawiający nie będzie rozliczał materiałów zakupionych i jedynie dostarczonych na plac budowy, teren zakładu produkcyjnego lub zeskładowanych poza nimi. Zamawiający rozliczał będzie wyłącznie materiały: wbudowane w obiekt na terenie przedmiotowej inwestycji.
10. Zamawiający określa minimalną wartość świadczenia stron, w rozumieniu art. 433 pkt 4 PZP na 80% kwoty określonej w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 8**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przed jej podpisaniem w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, tj. (słownie:) w wybranej formie: pieniężnej; gwarancji bankowej; gwarancji ubezpieczeniowej. W przypadku wyboru gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej, Zamawiający wskazuje, że dokumenty te powinny uwzględniać zapisy dotyczące:
 - 1) nieodwołalności, bezwarunkowości, na pierwsze wezwanie, niezależne od kwestionowania czy zastrzeżeń Zobowiązanego,
 - 2) zapłaty z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy,
 - 3) zapłaty z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek lub braku przeprowadzania, lub należytego przeprowadzania niezbędnych serwisów oraz przeglądów zamontowanych urządzeń oraz systemów – wraz z pokryciem wszelkich kosztów z tym związanych, w tym również wymiany elementów eksploatacyjnych – o ile dotyczy,
 - 4) zapłaty należności w terminie do 30 dni od daty doręczenia żądania wypłaty,
 - 5) możliwości doręczenia żądania zapłaty w każdej ze wskazanych form: tradycyjnej – osobiście lub listem poleconym na adres wskazany przez Zobowiązanego; elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres email Zobowiązanego; za pośrednictwem e-Doręczenia,
 - 6) możliwości uzupełnienia żądania wypłaty, w przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku przez Zobowiązanego, w terminie 14 dni od daty jego doręczenia Beneficjentowi.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a także do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Po bezusterkowym odbiorze robót i przekazaniu ich Zamawiającemu zostanie zwolnione zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy, stanowiące 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni, a pozostałe 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi oraz usunięciu wszystkich stwierdzonych wad podczas końcowego odbioru gwarancyjnego, o którym mowa w § 10 ust. 3.
4. Termin gwarancji ubezpieczeniowej musi zabezpieczać ciągłość zabezpieczenia również w przypadku zmiany terminu realizacji Umowy, a warunki realizacji dokumentu nie mogą w żaden sposób ograniczać możliwości realizacji zabezpieczenia przez Zamawiającego.

§ 9**Fakturowanie i rozliczenie**

1. Wykonawca oświadcza, że *jest/nie jest* płatnikiem podatku VAT dla czynności objętych umową **(wybrać właściwe)** oraz
 - wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) lub,
 - będzie wystawiał faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) od dnia..... lub,
 - nie będzie wystawiał faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).**(wybrać właściwe)**

WZÓR

2. Fakturę należy wystawić na rzecz:

Nabywcy (podmiot2):

Miasto Pruszków

ul. J. I. Kraszewskiego 14/16

05-800 Pruszków

NIP: 534-24-06-015

Odbiorcy (podmiot inny/podmiot3) – w przypadku komórek merytorycznych Urzędu Miasta Pruszkowa:

- nazwa jednostki: Urząd Miasta Pruszkowa,
- **ID wewnętrzne Wydziału Realizacji Inwestycji: 5342406015-00303;**

3. Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. W przypadku awarii/niedostępności KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie *(należy wybrać jedno)*:

a) elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem e-doręczeń na adres: **AE:PL-29508-36204-ICIDE-22** albo

b) papierowej na adres: Urząd Miasta Pruszkowa, ul. J. I. Kraszewskiego 14/16, 05-800 Pruszków.

5. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii / niedostępności KSeF uznaje się *(należy wybrać a albo b)*:

a) dzień otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-doręczeń: **AE:PL-29508-36204-ICIDE-22,**

b) datę wpływu papierowej faktury na adres: Urząd Miasta Pruszkowa, ul. J. I. Kraszewskiego 14/16, 05-800 Pruszków,

albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.

6. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF.

7. Wykonawca wystawi fakturę po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni, liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej doręczenia zgodnie z ust. 5 z zastrzeżeniem ust.6 na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze

9. Miasto Pruszków zastrzega, że w przypadku obowiązku wystawiania faktur KSeF albo wyboru takiej formy, płatność nastąpi na podstawie faktury wystawionej zgodnie z wytycznymi Miasta Pruszków określonymi w niniejszej instrukcji. Za prawidłowo wystawioną/złożoną uznaje się fakturę uwzględniającą zapisy:

- wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii/niedostępności KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” wpisano Miasto Pruszków oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” wpisano NIP jednostki organizacyjnej lub ID wewnętrzne wydziału/biura lub ID wewnętrzne jednostki organizacyjnej realizującej zadania Miasta Pruszków w ramach zawartych porozumień oraz w polu „Nr umowy” wpisano numer niniejszej Umowy,
- wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym,
- po uprzednim złożeniu wszelkich wymaganych umową lub przepisami prawa

WZÓR

dokumentów/załączników/oświadczeń etc.

10. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższymi wytycznymi, Miasto Pruszków zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej/złożonej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 3.
11. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie *(należy wybrać jedno)*:
 - a) elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem e-doręczeń na adres: **AE:PL- 29508-36204-ICIDE-22** albo
 - b) papierowej na adres: Urząd Miasta Pruszkowa, ul. J. I. Kraszewskiego 14/16, 05-800 Pruszków, w dniu doręczenia faktury, o którym mowa w ust. 3.
11. Wykonawca w przypadku wyboru złożenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: efaktura.gov.pl), z której zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi w partnerstwie publiczno – prywatnym może wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w przypadku posiadania stosownego konta na tej Platformie, wówczas **składa do Zamawiającego stosowne oświadczenie o korzystaniu z PEF najpóźniej w dniu zawarcia Umowy**.
12. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury złożonej za pośrednictwem Platformy przy pomocy skrzynki o następujących danych identyfikacyjnych: nr NIP: 5342406015. Przez fakturę ustrukturyzowaną rozumie się fakturę elektroniczną, o której mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu, po przydzieleniu jej numeru identyfikującego w KSeF. Dopiero z momentem przydzielenia fakturze elektronicznej numeru identyfikującego w KSeF faktura uważana jest za odebraną, wcześniejsze pobranie faktury elektronicznej z PEF nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności należności w niej wykazanej z tytułu świadczenia nią dokumentowanego. Pozostałe postanowienia umowne dot. faktur ustrukturyzowanych, w tym dotyczące prawidłowo wystawionej faktury, awarii i niedostępności KSeF, rozpoczęcia biegu terminu płatności stosuje się do faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu, którym przydziela się numer KSeF.
13. Faktura końcowa zostanie wystawiona po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy, na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót, po usunięciu wszystkich wad i usterek, rozliczeniu z uwzględnieniem robót wymienionych w § 14 ust. 2 pkt 14 wraz z oświadczeniami, o których mowa w § 4 ust. 11 i 11a.
14. Dostarczona Zamawiającemu faktura końcowa bez protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót lub oświadczeń Wykonawcy i Podwykonawców nie będą uznane przez Zamawiającego za podstawę płatności do czasu usunięcia wszystkich błędów i dokonania uzupełnień. Wszelkie konsekwencje wynikające z wyżej opisanych okoliczności obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie mogą być powodem jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności tych dotyczących odsetek za opóźnienia.

§ 10

Odbiory

1. Odbiór robót zanikowych:

- 1) Wykonawca powiadamiać będzie Nadzór Inwestorski o gotowości do odbioru robót zanikowych, wpisem do dziennika budowy oraz w formie wiadomości elektronicznej.

WZÓR

- 2) Nadzór Inwestorski dokona odbioru robót zanikowych w terminie do 3 dni roboczych od daty przyjęcia zawiadomienia, potwierdzając wpisem do dziennika budowy.
2. Odbiór końcowy:
 - 1) Po uzyskaniu potwierdzenia o kompletności dokumentacji powykonawczej, o którym mowa w § 5 ust. 6 pkt 45 Umowy, Wykonawca powiadomi Nadzór Inwestorski i Zamawiającego o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego.
 - 2) Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych potwierdzi osiągnięcie gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego lub jego brak powiadamiając o tym Wykonawcę pismem wskazując podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych prac.
 - 3) W przypadku stwierdzenia gotowości do odbioru końcowego Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru i powiadomi uczestników odbioru.
 - 4) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi.
 - 5) Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
 - 7) Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego w postaci protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
 - 8) Wykonawca przekaże Przedmiot Umowy Zamawiającemu, po zakończeniu odbioru końcowego i usunięciu stwierdzonych w trakcie odbioru usterek i wad.
3. Końcowe odbiory gwarancyjne:
 - 1) Zamawiający wyznaczy terminy ostatecznych końcowych odbiorów gwarancyjnych robót w terminie do 2 miesięcy przed upływem okresów gwarancyjnych, ustalonych w protokołach bezusterkowego odbioru końcowego robót, zgodnie z § 11 ust. 6, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
 - 2) Strony postanawiają, że z czynności odbiorów będą sporządzone protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w ich toku, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych podczas końcowych odbiorów gwarancyjnych.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
 - 4) Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.
 - 5) Podstawą do zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 8, jest potwierdzenie usunięcia w terminie udzielonych gwarancji wad stwierdzonych we wszystkich protokołach odbioru gwarancyjnego.
4. Jeżeli po ostatnim końcowym odbiorze gwarancyjnym a przed upływem terminu rękojmi i gwarancji wystąpią usterki lub wady Zamawiający ma prawo je zgłosić a Wykonawca zobowiązany jest je usunąć w okresie rękojmi lub gwarancji.
5. Jeśli wady lub usterki ujawnione w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 lub 4 nie zostaną usunięte w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć

odpowiednio okres gwarancji i rękojmi oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres niezbędny do usunięcia stwierdzonych wad i usterek, bez zmiany jego wysokości.

§ 11

Rękojmia i gwarancja za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego o rękojmi i o gwarancji oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Żadne z postanowień niniejszej Umowy nie będzie interpretowane jako ograniczenie lub wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi. Strony wyłączają stosowanie art. 563 § 1 Kodeksu cywilnego.
3. Jeżeli w okresie rękojmi i gwarancji zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, żądać usunięcia wad a w razie nieusunięcia obniżyć wynagrodzenie.
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać ponownego wykonania Przedmiotu Umowy zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody.O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie na adres wskazany w protokole bezusterkowego odbioru końcowego robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady nawet gdyby wymagało to nadmiernych kosztów.
5. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.
6. Na wykonany Przedmiot Umowy, wbudowane materiały i zainstalowane urządzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję jakości na okres miesięcy od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru. Wykonawca w okresie gwarancji będzie usuwał wady na swój koszt.
7. (skreślono).
8. Gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi za wady.
9. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego i Nadzór Inwestorski protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót.
10. (skreślono).
11. Wykonawca z tytułu gwarancji ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
 - 2) usunięcie ujawnionych wad w terminie określonym przez Zamawiającego lub Użytkownika.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady po terminie określonym w art. 568 § 1 KC lub § 11 ust. 6 Umowy, jeżeli ujawnił i reklamował wady przed upływem któregośkolwiek określonego w nich terminu.
13. W sytuacji określonej w ust. 12 Zamawiającemu przysługują uprawnienia określone w § 12.
14. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie usterek lub wad w wyznaczonym terminie Zamawiający jest uprawniony, po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy z zachowaniem praw wynikających z gwarancji i rękojmi. W tym przypadku pełną należność za wykonane roboty Zamawiający potrąci z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 8 Umowy.

15. Okres udzielonej przez Wykonawcę rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia będzie równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na cały przedmiot zamówienia z zastrzeżeniem, że okres rękojmi nie może być krótszy niż ustalony na podstawie art. 568 § 1 Kodeksu cywilnego.

§ 12

Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:

- 1) z tytułu nieterminowej realizacji Przedmiotu Umowy 0,05% wartości wynagrodzenia brutto ustalonej w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki względem któregośkolwiek z terminów określonych w § 2,
- 2) z tytułu zwłoki w usuwaniu wad w okresie rękojmi i gwarancji 0,05% wartości wynagrodzenia brutto ustalonej w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu na usunięcie wad i usterek wskazanego przez Zamawiającego w okresie rękojmi i gwarancji,
- 3) za spowodowane przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto ustalonej w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
- 4) kary wynikające z postanowień § 4 ust. 13 niniejszej Umowy,
- 5) kary wynikające z postanowień § 13 ust. 6 niniejszej Umowy,
- 6) łączny limit kar umownych określonych w niniejszym ustępie nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia brutto ustalonej w § 7 ust. 1.

2. Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych wykonawców na koszt Wykonawcy lub odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego i wyznaczenia dodatkowego, nie krótszego niż 7 dni terminu na zwiększenie potencjału i tempa robót dla nadrobienia ewentualnych opóźnień wskazujących na niedotrzymanie terminów umownych, nie podejmie działań zaradczych.

3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym również w przypadku:

- 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót w terminie 10 dni od terminu rozpoczęcia wykonywania prac określonego w § 2 Umowy,
- 2) wykonania robót niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i niedokonanie ich naprawy w ciągu 14 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego,
- 3) wykonywania robót niezgodnie z Umową lub dokumentacją projektową bez akceptacji Nadzoru Inwestorskiego i nieprzystąpienie do właściwego wykonywania robót w ciągu 7 dni od daty powiadomienia,
- 4) przerwania bez uzasadnienia wykonania robót na okres dłuższy niż 7 dni,
- 5) w razie ogłoszenia likwidacji Wykonawcy,
- 6) gdy Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu.

4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Wykonawca:

- 1) zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 7 ust. 1 Umowy,
- 2) sporządzi na własny koszt protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień zakończenia Umowy oraz zabezpieczy również na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony.

5. Strony ustalają, że zapłata kwot wynikających z niniejszego paragrafu, będzie następowała przez potrącenia z należnego wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z należnego Wynagrodzenia

WZÓR

- zapłata katy umownej będzie płatna w terminie 7 dni od wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej.
6. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot uzyskanych z kar umownych Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
 8. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 9. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie naliczane będą od całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
 10. Kary naliczone na podstawie ust. 1 nie podlegają sumowaniu z karami naliczonymi na podstawie ust. 4.

§ 13

Zatrudnianie pracowników

1. Wykonawca przyjmując do realizacji czynności określone w Przedmiocie Umowy zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, tj. roboty: ziemne, ciesielskie, zbrojarskie, betoniarskie, murarskie, tynkarskie, wykończeniowe, dekarские, montażowe, drogowe oraz związane z instalacjami elektrycznymi, sanitarnymi i teletechnicznymi.
2. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego, stosownie do art. 438 ust. 2 PZP udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Kopia ww. umowy/umów o pracę powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, także poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), tj. zaświadczenia

WZÓR

właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

5. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 do, realizacji Przedmiotu Umowy będzie trwać w całym okresie wykonywania Przedmiotu Umowy, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na to miejsce innej osoby w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z zatrudnioną osobą.
6. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wymaganych przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia **kary umownej w wysokości 3 000,00 zł** za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę za dany miesiąc.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem § 3 ust. 1, 2, 3 i 5 oraz zmian danych adresowych, które wymagają zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę upoważnioną.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 455 PZP, a ponadto w następujących okolicznościach:
 - 1) konieczności wprowadzenia zmian projektowych lub technologicznych dokonanych na wniosek Zamawiającego (lub Wykonawcy),
 - 2) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
 - 3) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 4) z powodu wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 5) z powodu wystąpienia dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem Umowy przez doświadczonego Wykonawcę robót,
 - 6) z powodu niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych, archeologicznych, geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury, utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Nadzór Inwestorski,
 - 7) z powodu wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 8) z powodu wystąpienia siły wyższej powodującej powstanie zdarzenia losowego, którego nie można było przewidzieć, a które zagraża bezpieczeństwu ludzi lub ich zdrowiu lub na skutek którego powstała szkoda w znacznych rozmiarach,
 - 9) przedłużenia się uzgodnień zewnętrznych przez podmioty do tego upoważnione,

WZÓR

- 10) wystąpienia okoliczności niezawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
- 11) z powodu wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Nadzór Inwestorski w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
- 12) wystąpienia obiektywnych zmian ocenianych jako korzystne dla Zamawiającego,
- 13) zmiany wynagrodzenia w wyniku:
 - a) robót dodatkowych – roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:
 - parametry cenotwórcze (robocizna, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk) będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w formularzu ofertowym,
 - ceny jednostkowe na roboty tego samego rodzaju co w zamówieniu podstawowym zostaną ustalone w oparciu o parametry cenotwórcze zawarte w formularzu ofertowym oraz ceny materiałów i sprzętu przyjęte w kosztorysie ofertowym,
 - w przypadku robót niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego, ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, ich ceny jednostkowe zostaną określone na podstawie powszechnie stosowanych Katalogów Nakładów Rzeczowych oraz parametrów cenotwórczych podanych w formularzu ofertowym (robocizna, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk), ceny materiałów i sprzętu przyjęte zostaną na podstawie średnich krajowych notowań publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wystąpienie konieczności wykonania tych robót.
 - b) robót zamiennych lub zmiany technologii – roboty zamienne lub zmiana technologii rozliczane będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:
 - parametry cenotwórcze (robocizna, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk) będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w formularzu ofertowym,
 - ceny jednostkowe na roboty tego samego rodzaju co w zamówieniu podstawowym zostaną ustalone w oparciu o parametry cenotwórcze zawarte w formularzu ofertowym oraz ceny materiałów i sprzętu przyjęte w kosztorysie ofertowym,
 - w przypadku robót niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego, ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, ich ceny jednostkowe zostaną określone na podstawie powszechnie stosowanych Katalogów Nakładów Rzeczowych oraz parametrów cenotwórczych podanych w formularzu ofertowym (robocizna, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk), ceny materiałów i sprzętu przyjęte zostaną na podstawie średnich krajowych notowań publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wystąpienie konieczności wykonania

tych robót.

c) robót zaniechanych – będą rozliczane na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:

- parametry cenotwórcze (robocizna, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk) będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w formularzu ofertowym,
- ceny jednostkowe na roboty tego samego rodzaju co w zamówieniu podstawowym zostaną ustalone w oparciu o parametry cenotwórcze zawarte w formularzu ofertowym oraz ceny materiałów i sprzętu przyjęte w kosztorysie ofertowym.

d) odstąpienia od części umowy.

§ 15

(skreślono)

§ 16

Zastrzeżenie dotyczące odstąpienia od Umowy

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 17

Warunki szczegółowe

Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawnione przez niego szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

§ 18

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Pruszkowa, 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16 tel. (22) 735-88-88, e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych drogą elektroniczną e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl, telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszkowa, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16;
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu realizacji umowy oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków prawnych;

WZÓR

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3, dane osobowe mogą być udostępniane:
 - 1) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku, w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych);
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
6. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn. 14 lipca 1983r. ze zm.).
7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - 1) Dostępu do swoich danych osobowych - art.15 Rozporządzenia.
 - 2) Sprostowania danych osobowych –art. 16 Rozporządzenia.
 - 3) Żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
 - 4) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/ Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
8. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych
9. h osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 10. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa, wszystkich pracowników realizujących zadanie, których dane osobowe będą przekazane do Urzędu Miasta Pruszkowa.**

§ 19

Elektromobilność

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych i wynikających z nich obowiązkach nałożonych na Wykonawcę w związku z realizacją niniejszego zamówienia i zobowiązuje się do ich nieprzerwanego stosowania.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy, ustaw: Prawo Zamówień Publicznych, Prawo Budowlane, Kodeks Cywilny, Kodeks Pracy oraz inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

WZÓR

2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej Umowy, w przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana treści Umowy, pod rygorem nieważności, może nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej w postaci aneksu.
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przelać praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności podmiot i Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 5 zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
7. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Standardy Kształtowania Zieleni Powiatu Pruszkowskiego przyjęte uchwałą nr XXXIII.258.2021 Rady Powiatu Pruszkowskiego z dnia 11.05.2021 r.

Zamawiający:

Wykonawca:

Zabezpieczenie finansowe:

Dz. 801 rozdz. 80101 § 6050 Zadanie nr. 2025.33 Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej nr 8